

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Факультет управления
Государственного и муниципального управления



УТВЕРЖДЕНО:
Декан, Руководитель подразделения
Кудряков В.Г.
(протокол от 17.05.2024 № 8/1)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ТЕХНОЛОГИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ВЛАСТИ, БИЗНЕСА И ОБЩЕСТВА»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки: Управление комплексным развитием сельских территорий

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора: 2024

Срок получения образования: 2 года

Объем:
в зачетных единицах: 4 з.е.
в академических часах: 144 ак.ч.

2024

Разработчики:

Доцент, кафедра государственного и муниципального управления Бунтовский С.Ю.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 №1000

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Государственного и муниципального управления	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Белкина Е.Н.	Согласовано	22.04.2024, № 31
2	Факультет управления	Председатель методической комиссии/совета	Нестеренко М.А.	Согласовано	16.05.2024, № 5

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - является формирование навыков поиска и самостоятельной разработки альтернативных вариантов оптимального взаимодействия государства, бизнес-структур и общества, а также способностей вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу такого взаимодействия.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование умений планировать и организовывать внутренние и меж-ведомственные коммуникации органов государственной власти и местного самоуправления;;
- выработка навыков организации эффективного взаимодействия органов публичной власти с гражданами, коммерческими организациями, институ-тами гражданского общества;;
- получение навыков организации взаимодействия органов власти со сред-ствами массовой информации..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ОПК-8 Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации

ОПК-8.1 Организует деловые коммуникации между структурными подразделениями органа власти, субъектами бизнеса и институтами гражданского общества с использованием современных технологий

Знать:

ОПК-8.1/Зн1 знать правила построения деловых коммуникаций между структурными подразделениями органа власти, субъектами бизнеса и институтами гражданского общества с использованием современных технологий

Уметь:

ОПК-8.1/Ум1 Уметь использовать современные технологии построения деловых коммуникаций между структурными подразделениями органа власти, субъектами бизнеса и институтами гражданского общества

Владеть:

ОПК-8.1/Нв1 Владеть навыками создания и поддержания деловых коммуникаций между структурными подразделениями органа власти, субъектами бизнеса и институтами гражданского общества

ОПК-8.2 Организует взаимодействие органа власти со средствами массовой информации

Знать:

ОПК-8.2/Зн1 знать принципы и правила взаимодействия органа власти со средствами массовой информации

Уметь:

ОПК-8.2/Ум1 Уметь проводить мероприятия с участием СМИ

Владеть:

ОПК-8.2/Нв1 Владеть навыками установления коммуникации органа власти со средствами массовой информации

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Технологии взаимодействия власти, бизнеса и общества» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 3.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Третий семестр	144	4	37	3	12	22	53	Экзамен (54)
Всего	144	4	37	3	12	22	53	54

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Отношения власти, бизнеса и общества в системе социального взаимодействия	22		2	4	16	ОПК-8.1 ОПК-8.2
Тема 1.1. Отношения власти, бизнеса и общества в системе социального взаимодействия	22		2	4	16	
Раздел 2. Бизнес как участник партнерских отношений с государством	22		2	4	16	ОПК-8.1 ОПК-8.2
Тема 2.1. Бизнес как участник партнерских отношений с государством	22		2	4	16	
Раздел 3. Взаимодействие органа власти со средствами массовой информации	23		2	4	17	ОПК-8.1 ОПК-8.2

Тема 3.1. Взаимодействие органа власти со средствами массовой информации	23		2	4	17	
Раздел 4. Государственно-частное партнерство (ГЧП): теория и практика в реализации бюджетных целевых программ	20		6	10	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2
Тема 4.1. Государственно-частное партнерство (ГЧП): теория и практика в реализации бюджетных целевых программ	10		2	6	2	
Тема 4.2. Взаимодействие органа публичной власти, бизнеса и общества для разрешения социаль-но значимых проблем:	10		4	4	2	
Раздел 5. Промежуточная аттестация	3	3				ОПК-8.1 ОПК-8.2
Тема 5.1. Экзамен	3	3				
Итого	90	3	12	22	53	

5. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Отношения власти, бизнеса и общества в си-стеме социального взаимодействия (Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 16ч.)

Тема 1.1. Отношения власти, бизнеса и общества в системе социального взаимодействия

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 16ч.)

Отношения власти, бизнеса и общества в си-стеме социального взаимодействия

1. Эволюция научных взглядов на взаимодействие государства и бизнеса.
2. Взаимодействие гражданского общества и органов публичной власти.

Раздел 2. Бизнес как участник партнерских отношений с государством (Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 16ч.)

Тема 2.1. Бизнес как участник партнерских отношений с государством

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 16ч.)

Бизнес как участник партнерских отношений с государством

1. Основные технологии оказания влияния бизнеса на органы власти.
2. Формы консолидации объединений предпринимателей и опыт их функционирования.

Раздел 3. Взаимодействие органа власти со средствами массовой информации
(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 17ч.)

Тема 3.1. Взаимодействие органа власти со средствами массовой информации

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 17ч.)

Взаимодействие органа власти со средствами массовой информации

1. Взаимодействие с классическими СМИ.
2. Правила взаимодействия с социальными медиа и сетями.

Раздел 4. Государственно-частное партнерство (ГЧП): теория и практика в реализации бюджетных целевых программ
(Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 10ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

Тема 4.1. Государственно-частное партнерство (ГЧП): теория и практика в реализации бюджетных целевых программ

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Государственно-частное партнерство (ГЧП): теория и практика в реализации бюджетных целевых программ

1. Модели и формы государственно-частного партнерства.
2. Модели и формы концессий.
3. Российский опыт обобщения успешных практик государственно-частного партнерства.

Тема 4.2. Взаимодействие органа публичной власти, бизнеса и общества для разрешения социально-значимых проблем:

(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Взаимодействие органа публичной власти, бизнеса и общества для разрешения социально значимых проблем

1. Корпоративная и сетевая модели взаимодействия власти, бизнеса и общества.
2. Развитие технологий и способов обоюдного воздействия власти, бизнеса и общества.
3. Развитие технологий взаимодействия власти, бизнеса и общества в среде Интернет.

Раздел 5. Промежуточная аттестация
(Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Тема 5.1. Экзамен

(Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Экзамен

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Отношения власти, бизнеса и общества в системе социального взаимодействия

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Короткая и конструктивная встреча официальных лиц, представляющих, по преимуществу, деловые или правительственные круги, со средствами массовой информации – это...

- 1) презентация

- 2) брифинг
- 3) пресс-тур
- 4) пресс-конференция

2. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Специально организованная встреча общественных, деловых, правительственных кругов с представителями средств массовой информации (пресса, телевидение, радио, информационные агентства), цель которой как можно отчетливее и шире подать информацию, представляющую общественный интерес – это ...

- 1) презентация
- 2) брифинг
- 3) прием
- 4) пресс-конференция

3. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Назовите закон, являющийся регулятором общественных отношений в сфере деятельности органов власти и органов государственного управления:

- 1) «О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации»;
- 2) «О гражданской обороне»;
- 3) «Об экологической безопасности»;
- 4) «О защит прав потребителя»

4. Прочитайте текст и установите соответствие

- А Пиар-кампания
- Б Пиар-стратегия
- В Пиар
- Г Джиар (GR)

1 долгосрочный план развития отношений между брендом и целевой аудиторией. Под ЦА понимают не только потребителей. PR-стратегия работает над имиджем и репутацией компании для клиентов, инвесторов, государства и общественности в целом.

2 комплекс мероприятий, направленный на достижение PR-целей, сформулированных в задачах ее проведения. В рамках пиар-кампании используют различные PR-инструменты, чтобы донести до целевой аудитории ключевое сообщение бренда.

3 управление взаимоотношениями между компанией/персоной и общественностью. Главная задача пиара — создать положительный имидж организации или ее продуктам, чтобы привлечь аудиторию и достичь бизнес-целей.

4 управление взаимоотношениями между компанией и государством. Главная задача GR — создать положительный имидж организации, повысить лояльность со стороны представителей власти, чтобы достичь бизнес-целей.

5

5. Прочитайте текст и установите соответствие

- А Внутренний пиар
- Б Внешний пиар
- В Черный пиар
- Г Желтый пиар

1 комплекс действий по созданию и поддержанию положительного восприятия бренда или компании в глазах общественности

2 комплекс действий по созданию и поддержанию доверительных отношений между организацией и ее сотрудниками.

3 мероприятия, которые создают негативный образ компании, бренда или личности в глазах целевой аудитории.

4 способ продвижения бренда и привлечения внимания аудитории с помощью провокаций,

сенсаций или скандалов.

5

6. Прочитайте текст и установите соответствие

А Пост-релиз

Б Пресс-кит

В Пресс-релиз

Г Пресс-конференция

1 сообщение для СМИ, которое рассказывает об уже состоявшемся событии.

2 комплект текстовых, аудио- и визуальных документов, которые дают исчерпывающую информацию о продукте, событии, организации или личном бренде.

3 мероприятие для СМИ, на котором официальные лица делятся с приглашенными журналистами новостями или мнениями.

4 информационный материал, подготовленный компанией для СМИ с важной, существенной информацией о приближающихся или текущих мероприятиях и событиях.

5

7. Прочитайте текст и установите соответствие

А Бриффинг

Б Внешние коммуникации

В Внутренние коммуникации

Г Имидж

1 упрощенный аналог пресс-конференции, предусматривающий краткое выступление представителя компании по свежим следам важных событий перед журналистами.

2 коммуникация с сообществом, находящимся за пределами организации, коммуникация между организацией и внешней средой.

3 образ, который формируется с целью представить конкретный объект в позитивном ключе в глазах общественности.

4 коммуникации внутри компании, организации.

5

8. Прочитайте текст и установите соответствие

А Репутация

Б Имидж

В Личный бренд

Г Паблисити

1 приобретенная организацией или личностью общественная оценка, создавшееся мнение о качествах, достоинствах и недостатках. Можно смело назвать репутацию весомым активом, во многом определяющим стоимость компании и ее продуктов.

2 это публичный образ эксперта в конкретной нише, это узнаваемое, широко известное имя специалиста

3 образ, который формируется с целью представить конкретный объект в позитивном ключе в глазах общественности, в случае с компанией — для их потенциальной аудитории.

4 известность, популярность, публичность, достигаемые с помощью средств массовой информации, социальных сетей, широкого рекламирования и т. п.

5

9. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

В размещенном в СМИ интервью один политик заявил, что в прошлом году в регионе X была зафиксирована рекордная убыль населения, после чего сделал заявление о необходимости

смены губернатора как не справляющегося со своими обязательствами.

Вопрос: является ли такое заявление манипуляцией?

10. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

В размещенном в СМИ интервью один политик заявил, что в 2018 году был рекордный отток капитала из России. По его словам утекло 68 млрд. долл., а значит российская экономика неконкурентоспособна.

Вопрос: является ли такое заявление манипуляцией?

Раздел 2. Бизнес как участник партнерских отношений с государством

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Укажите верный ответ на вопрос. Эта теория государственного управления исходит из того, что система государственного управления базируется на представительстве интересов множественных групп, конфликты между которыми рассматриваются в качестве побудительного источника изменений и производства решений

- 1) плюралистическая;
- 2) теократическая;
- 3) корпоративная;
- 4) авторитарная.

2. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

отметьте правильный вариант. Управление государственно-частными проектами в большей степени соотносится с:

- 1) Стратегическим менеджментом
- 2) Финансовым менеджментом
- 3) Операционным менеджментом
- 4) Производственным менеджментом

3. Прочитайте текст и установите соответствие

- А Нетворкинг
- Б Мониторинг
- В Месседж
- Г Медиарилейшнз

1 расширение сети знакомств для решения профессиональных и личных задач с их помощью.

2 регулярное систематическое отслеживание медийного пространства, чтобы оценить общественное мнение, реакцию и упоминания о конкретном бренде, продукте, организации или теме.

3 построение долгосрочных и взаимовыгодных отношений между PR-специалистами и СМИ.

4 ключевое сообщение, которое пиарщик хочет донести до целевой аудитории.

5

4. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Некоммерческая организация «Фонд Наследие», созданная и находящаяся под контролем субъекта Российской Федерации У обратилась в администрацию Муниципального образования Х с предложением заключить соглашение муниципально-частного партнерства по которому администрация обязывается предоставить здание для проведения социально-значимых тренингов, а организация оплатить работу необходимого персонала.

Вопрос: может ли быть заключено соглашение?

5. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

В ходе реализации соглашения о муниципально-частном партнерстве организация-партнер привлекла к работе третьих лиц, которые допустили ряд просчетов и нанесли ущерб Муниципальному образованию. Кто будет нести ответственность?

Раздел 3. Взаимодействие органа власти со средствами массовой информации

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Определите, какое из приведенных ниже утверждений верно:

- коммуникация состоялась, если коммуникатор отправил сообщение
- коммуникация состоялась, если получатель получил, понял и принял сообщение
- коммуникация состоялась, если получатель декодировал сообщение
- коммуникация состоялась, если отправитель передал сообщение

2. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Определите самый простой способ коммуникации специалистов по связям с общественностью с журналистами

- 1) пресс-релиз.
- 2) Мониторинг
- 3) Пресс-клиппинг
- 4) Презентация

3. Прочитайте текст и установите соответствие

- А Брендбук
- Б Бренд
- В Брендирование
- Г Брендинг

1 документ с детальным описанием бренда: начиная от философии организации, заканчивая способами компоновки разных версий логотипа.

2 разработка идентификационной системы бренда: логотипа, цветов, шрифтов, иллюстраций, графических элементов.

3 Имеющая символическую форму совокупность свойств, ассоциаций и образов объекта, создающих ему дополнительную ценность и делающих его узнаваемым среди целевой аудитории.

4 процесс создания и развития бренда.

5

4. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

На одном из предприятий региона произошла технологическая авария, породившая серию панических постов в различных социальных сетях.

С целью пресечения слухов руководитель региона принял решение выступить в СМИ с информацией о произошедшем, а также о предпринимаемых мерах по ликвидации аварии.

Вопрос: какую форму взаимодействия стоит выбрать?

5. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Вы руководитель города в котором начинается реализация масштабного инфраструктурного проекта по перестройке мостов через реку и замене дорожного покрытия на ряду центральных улиц. В результате проводимых работ будут изменены маршруты общественного транспорта, а также временно ограничено автомобильное движение. Таким образом реализация проекта коснется значительной части жителей. Вам нужно провести работу со СМИ, чтобы проинформировать жителей об изменениях, а также объяснить необходимость изменений и добиться положительного отношения горожан к происходящему и местной

власти.

6. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Википедия стала одним из наиболее популярных информационных ресурсов. Однако ряд исследователей обвиняют Википедию в предвзятости и недобросовестном модерировании контента политической направленности.

Вопрос стоит ли цитировать данные из Википедии о политической ситуации в России или действиях российской власти без проверки на официальных ресурсах.

7. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Оппозиционное издание привело в графическом виде статистику пенсий в 5 странах, пересчитав их в одну валюту. Согласно этой информации пенсии в стране X существенно ниже, чем у всех остальных, на основании чего сделан вывод о антисоциальной политике властей страны X.

Вопрос: является ли данный материал манипуляцией?

Раздел 4. Государственно-частное партнерство (ГЧП): теория и практика в реализации бюджетных целевых программ

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Институтом политической системы, обладающим монополией на правотворчество, представляющим интересы общества в целом, является:

- 1) Государство
- 2) СМИ
- 3) Общественные движения
- 4) Партии

2. Выберите правильный ответ из предложенного списка

Деятельность по реализации функций федерального органа исполнительной власти, которая осуществляется по запросам заявителей в пределах установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации называется:

Государственная услуга.

Публичная услуга.

Публичная оферта.

3. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Государственная информационная система, обеспечивающая представление государственных и муниципальных услуг в электронной форме – это:

Портал государственных и муниципальных услуг.

Электронное правительство.

Кибердок.

4. Прочитайте текст и установите соответствие

- А Имидж
- Б Персональный (личный) бренд
- В Целевая аудитория
- Г Бренд

1 Целенаправленно созданный и закрепленный в сознании целевой аудитории образ персоны.

2 представление, мнение, образ, сложившиеся в обществе или целенаправленно созданные о человеке, организации.

3 группа пользователей социальной сети, объединенных общими признаками, которым

может быть интересен продвигаемый бренд или проект.

4 Имеющая символическую форму совокупность свойств, ассоциаций и образов объекта, создающих ему дополнительную ценность и делающих его узнаваемым среди целевой аудитории.

5

Раздел 5. Промежуточная аттестация

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Третий семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: ОПК-8.1 ОПК-8.2

Вопросы/Задания:

1. Необходимость и особенности взаимодействия бизнеса и власти в современной экономике.

Необходимость и особенности взаимодействия бизнеса и власти в современной экономике.

2. Основные формы и мотивы участия российских компаний в ре-ализации социальной ответственности.

Основные формы и мотивы участия российских компаний в ре-ализации социальной ответственности.

3. Экономическая роль государства. Проблемы правительственного вмешательства в деятельность корпораций: российский и зарубежный опыт.

Экономическая роль государства. Проблемы правительственного вмешательства в деятельность корпораций: российский и зарубежный опыт.

4. Конфликты общества и корпораций: особенности управления конфликтами во взаимоотношениях бизнеса и власти.

Конфликты общества и корпораций: особенности управления конфликтами во взаимоотношениях бизнеса и власти.

5. Новая хозяйственная элита: сущность, происхождение, функции и роль в общественном развитии. Взаимодействие с властными структурами.

Новая хозяйственная элита: сущность, происхождение, функции и роль в общественном развитии. Взаимодействие с властными структурами.

6. Особенности взаимодействия государства и бизнеса в обеспече-нии социально ответственного поведения и выполнения социальных обяза-тельств.

Особенности взаимодействия государства и бизнеса в обеспече-нии социально ответственного поведения и выполнения социальных обяза-тельств.

7. Формирование условий для взаимодействия государства с бизне-сом.

Формирование условий для взаимодействия государства с бизне-сом.

8. Институциональные основы партнерских отношений между госу-дарством и бизнесом.

Институциональные основы партнерских отношений между госу-дарством и бизнесом.

9. Модели, формы и механизмы государственно-частного партнер-ства (ГЧП).

Модели, формы и механизмы государственно-частного партнер-ства (ГЧП).

10. Государственное регулирование проектов ГЧП: границы полно-мочий и организация.

Государственное регулирование проектов ГЧП: границы полно-мочий и организация.

11. Концессия как форма взаимодействия государства и бизнеса.

Концессия как форма взаимодействия государства и бизнеса.

12. Мировая практика привлечения частных компаний для долго-временного финансирования и управления общественной инфраструктурой.

Мировая практика привлечения частных компаний для долго-временного финансирования и управления общественной инфраструктурой.

13. Основы психологии взаимодействия власти, бизнеса и общества.

Основы психологии взаимодействия власти, бизнеса и общества.

14. Мотивационные установки власти, бизнеса и общества, обуславливающие взаимодействие.

15. Мотивационные установки власти, бизнеса и общества, обуславливающие взаимодействие.

15. Основы институциональной теории взаимодействия власти, бизнеса и общества.

Основы институциональной теории взаимодействия власти, бизнеса и общества.

16. Кластерная модель взаимодействия власти, бизнеса и общества.

Кластерная модель взаимодействия власти, бизнеса и общества.

17. Корпоративная модель взаимодействия власти, бизнеса и общества.

Корпоративная модель взаимодействия власти, бизнеса и общества.

18. Сетевая модель взаимодействия власти, бизнеса и общества.

Сетевая модель взаимодействия власти, бизнеса и общества.

19. Совместные проекты власти и бизнеса в наукоемких отраслях.

Совместные проекты власти и бизнеса в наукоемких отраслях.

20. Взаимодействие власти, бизнеса и общества через технологию предоставления государственных и муниципальных услуг.

Взаимодействие власти, бизнеса и общества через технологию предоставления государственных и муниципальных услуг.

21. Роль политических партий в обеспечении конструктивного взаимодействия бизнеса и власти: российский и международный опыт.

Роль политических партий в обеспечении конструктивного взаимодействия бизнеса и власти: российский и международный опыт.

22. Взаимодействие бизнеса и власти в вопросах возникновения и сглаживания административных барьеров.

Взаимодействие бизнеса и власти в вопросах возникновения и сглаживания административных барьеров.

23. Антирейдерская политика государства в поддержке и развитии бизнеса.

Антирейдерская политика государства в поддержке и развитии бизнеса.

24. Исторические этапы становления понятий лоббирование, группы интересов, группы влияния.

Исторические этапы становления понятий лоббирование, группы интересов, группы влияния.

25. Региональный лоббизм (лоббизм субъектов РФ) в органах государственной власти федерального уровня.

Региональный лоббизм (лоббизм субъектов РФ) в органах государственной власти федерального уровня.

26. Гражданский лоббизм: принципы и технологии представительства общественных интересов.

Гражданский лоббизм: принципы и технологии представительства общественных интересов.

27. Антикоррупционные формы согласования групповых интересов.

Антикоррупционные формы согласования групповых интересов.

28. Группы интересов в публичном управлении: теоретические подходы к изучению

Группы интересов в публичном управлении: теоретические подходы к изучению

29. Общественная экспертиза проектов решения органов государственной и муниципальной власти как механизм взаимодействия.

Общественная экспертиза проектов решения органов государственной и муниципальной власти как механизм взаимодействия.

30. Типы и формы взаимодействия органа власти со средствами массовой информации. Типы и формы взаимодействия органа власти со средствами массовой информации.

31. Роль пресс-службы во взаимодействии органа власти со средствами массовой информации.

Роль пресс-службы во взаимодействии органа власти со средствами массовой информации.

32. Правила взаимодействия органа власти с печатными СМИ.

Правила взаимодействия органа власти с печатными СМИ.

33. Правила взаимодействия органа власти с электронными СМИ.

Правила взаимодействия органа власти с электронными СМИ.

34. Правила и принципы взаимодействия органа власти с социальными медиа.

Правила и принципы взаимодействия органа власти с социальными медиа.

35. Организация коммуникации между органом власти и журналистами.

Организация коммуникации между органом власти и журналистами.

36. Правовые основы взаимодействия предпринимательского сообщества и государства.

Правовые основы взаимодействия предпринимательского сообщества и государства.

37. Взаимодействие бизнеса и власти в банковско-финансовом секторе.

Взаимодействие бизнеса и власти в банковско-финансовом секторе.

38. Государственные предприятия и учреждения как конкуренты и партнеры бизнес-структур.

государственные предприятия и учреждения как конкуренты и партнеры бизнес-структур.

39. Коммуникационные механизмы организации взаимодействия бизнеса и государства.

Коммуникационные механизмы организации взаимодействия бизнеса и государства.

40. Лицензирование и сертификация отдельных видов предпринимательской деятельности как инструмент государственного воздействия на бизнес.

Лицензирование и сертификация отдельных видов предпринимательской деятельности как инструмент государственного воздействия на бизнес.

41. Общая характеристика правовых форм взаимодействия бизнеса и государства.

42. Объединения предпринимателей как форма консолидации и выражения интересов бизнес-сообщества: виды и основы правового регулирования.

43. Организационно-правовые формы вовлечения бизнес-структур в общественно-полезную деятельность.

44. Основные механизмы взаимодействия бизнеса и власти на региональном уровне.

45. Основные направления государственного регулирования и контроля (надзора) в социальной и экономической сферах.

46. Особенности взаимодействия власти и бизнеса при осуществлении закупок товаров и услуг для государственных и муниципальных нужд.

47. Правовые формы продвижения интересов бизнес-структур в деятельности органов публичной власти.

48. Проблема коррупции в контексте взаимодействия бизнеса и государства.
49. Проблемы и перспективы развития института уполномоченного по делам предпринимателей.
50. Региональные элиты в РФ: модели поведения и политические ориентации.
51. Роль саморегулируемых организаций бизнес-сообщества в организации эффективного взаимодействия с государством.
52. Взаимодействие власти бизнеса и общества в оценке регулирующего воздействия.
53. Публичные слушания как технология взаимодействия.
54. Методы оценки эффективности оказания государственных услуг.
55. Основные проблемы взаимодействия бизнеса и власти на современном этапе
56. Пути повышения эффективности взаимодействия государства и бизнеса
57. Пути повышения эффективности взаимодействия государства и гражданского общества
58. Современные концепции оценки взаимодействия государства и бизнеса
59. Механизмы финансового взаимодействия государства и бизнеса
60. Государственные гранты как способ активизации общественной активности и решения социальных проблем.
61. Направления снижения конфликтности в отношениях органов власти, бизнеса и общества.
62. Социокультурная составляющая взаимодействия государства и бизнеса.
63. Виды и формы государственной поддержки бизнеса
64. Формы влияния общественных организаций на принятие решений в органах публичной власти.
65. Формы, модели и актуальные проблемы взаимодействия органов власти, бизнеса и общества.
66. GR менеджмент в Российской Федерации
67. Правовые основы взаимодействия бизнеса и власти
68. Гуманитарные, экономические и политические технологии влияния общества и бизнеса на процесс выработки государственных решений.

69. Особенности продвижения интересов компании в системе государственного и муниципального управления

70. Концепция мягкой силы (soft power) во взаимоотношениях органов власти и общественности

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Взаимодействие бизнеса и власти (GR-менеджмент): теория и практика: учебно-методическое пособие / Я. Я. Кайль,, Р. М. Ламзин,, В. С. Епинина, [и др.]; под редакцией Я. Я. Кайля. - Взаимодействие бизнеса и власти (GR-менеджмент): теория и практика - Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2019. - 168 с. - 978-5-9935-0404-9. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/88769.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. GR-менеджмент: партнерское взаимодействие с органами государственной и муниципальной власти: учебно-методическое пособие / Я. Я. Кайль,, Р. М. Ламзин,, В. С. Епинина,, Г. В. Федотова,, Е. В. Зудина,,; под редакцией Я. Я. Кайля. - GR-менеджмент: партнерское взаимодействие с органами государственной и муниципальной власти - Курск: Университетская книга, 2019. - 222 с. - 978-5-907205-59-8. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/92821.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. ПЛОТНИКОВА Е. В. Технологии взаимодействия власти, бизнеса и общества: метод. указания / ПЛОТНИКОВА Е. В., Бунтовский С. Ю.. - Краснодар: КубГАУ, 2022. - 77 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=11486> (дата обращения: 02.05.2024). - Режим доступа: по подписке

4. Взаимодействие науки и бизнеса: сборник статей по материалам участников международной научно-практической конференции. дата и место проведения: 27 марта 2016 г. москва. организаторы: мпта и лпэи им. кейнса / Т. К. Ануфриева,, О. Р. Афанасьева,, Е. А. Бауэр, [и др.] - Взаимодействие науки и бизнеса - Москва: Научный консультант, ЛПЭИ им. Кейнса, 2016. - 116 с. - 978-5-9908478-1-1. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/75324.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

5. Устинов, А.А. Взаимодействие органов и учреждений уголовно-исполнительной системы с органами местного самоуправления в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера: Монография / А.А. Устинов. - Пермь: Пермский институт ФСИН России, 2014. - 166 с. - 978-5-905976-43-8. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/0920/920714.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Арский, А.А. Механизм управления взаимодействием таможенных органов с участниками внешнеэкономической деятельности с использованием услуг транспортно-логистических компаний: Монография / А.А. Арский. - 1 - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2014. - 128 с. - 978-5-394-02395-8. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/0514/514079.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Реент, Я.Ю. Взаимодействие учреждений и территориальных органов ФСИН России с общественными наблюдательными комиссиями по вопросам обеспечения прав осужденных: Практические рекомендации / Я.Ю. Реент. - Рязань: Академия ФСИН России, 2014. - 24 с. - 978-5-7743-0644-2. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/0776/776555.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. ЗАЙЦЕВА М. В. Планирование и организация работы органа публичной власти: метод. указания / ЗАЙЦЕВА М. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2022. - 39 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=11439> (дата обращения: 02.05.2024). - Режим доступа: по подписке

4. / Екатеринбург: ЕАСИ, 2015. - 173 с. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/136365.jpg> (дата обращения: 21.02.2024). - Режим доступа: по подписке

5. / Архангельск: САФУ, 2020. - 243 с. - 978-5-261-01445-4. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/226784.jpg> (дата обращения: 21.02.2024). - Режим доступа: по подписке

6. Бормотова, Е. Г. Межведомственное информационное взаимодействие для обеспечения выполнения контрольных функций таможенными органами: монография / Е. Г. Бормотова, Н. Г. Липатова,. - Межведомственное информационное взаимодействие для обеспечения выполнения контрольных функций таможенными органами - Москва: Российская таможенная академия, 2014. - 218 с. - 978-5-9590-0809-3. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/69452.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <https://www.garant.ru/> - Гарант
2. <https://www.consultant.ru/> - КонсультантПлюс
3. <https://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека eLibrary

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Учебная аудитория

513эл

Сплит-система настенная QuattroClima Effecto Standard QV/QN-ES24WA - 0 шт.

514эл

система кондиционирования OV/N - F18WA - 0 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной

аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;
- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;
- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АООП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскпечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие

трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- четкое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с

прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина "Технологии взаимодействия власти, бизнеса и общества " ведется в соответствии с календарным учебным планом и расписанием занятий по неделям. Темы проведения занятий определяются тематическим планом рабочей программы дисциплины.